



Gestalten Sie  
**Ihr Leben selbst!**



Ideen - Einsichten - Tipps...



## Navigationstipps

- Dieses E-Book macht es Ihnen leicht. Es empfiehlt sich, die gesamten Seiten **ausdrucken**, das **parallele Arbeiten** mit der elektronischen Version bietet Ihnen jedoch eine Reihe von Vorteilen; einer davon ist die schnelle Auffindbarkeit von Passagen.
- Sie haben **mehrere Möglichkeiten einen Begriff zu finden**:
- Sie benutzen die **Suchfunktion des Acrobat Reader** und geben den Suchbegriff einfach in das Suchfenster ein; dies ermöglicht Ihnen die Vorwärts- oder die Rückwärtssuche innerhalb des gesamten E-Books.
- Sie klicken auf einen Link.  
Unterstrichene Passagen oder Wörter sind immer Links, das gesamte Inhaltsverzeichnis (Seite 6) ist ebenfalls „verlinkt“, das heißt, ein Klick auf den entsprechenden Titel bringt Sie sofort zum entsprechenden Kapitel. Am schnellsten gelangen Sie von einer beliebigen Seite aus zum Inhaltsverzeichnis, indem Sie auf den Titel in der Fußzeile klicken.
- Nehmen wir zum Beispiel an, Sie befinden sich auf Seite 6 im Inhaltsverzeichnis. Nun interessiert Sie Einsicht 31 „Geld macht nicht glücklich - was dann?“ Sie bewegen den Cursor (Mauszeiger) über den Titel und bemerken, dass er sich in ein Handsymbol verwandelt. Das zeigt Ihnen, dass es sich um einen Link handelt. Sie klicken darauf und gelangen im Bruchteil einer Sekunde auf Seite 73
- Nachdem Sie einige Zeilen gelesen haben, wollen Sie wieder zum Inhaltsverzeichnis zurück.
- Wie gelingt Ihnen dies am schnellsten?
- Ganz unten auf Ihrem Dokument finden Sie zwei Pfeiltasten. Sie klicken auf den Linkspfeil und schon sind Sie wieder an der vorherigen Stelle im Inhaltsverzeichnis.
- Auch Abbildungen oder Graphiken können verlinkt sein.

- Wenn Sie auf Seite 79 zum Beispiel auf die Graphik mit der Web-Adresse (URL) klicken, gelangen Sie auf unsere Homepage – und können dort einen Kommentar zu diesem E-Book hinterlassen.
- Eine weitere Navigationsmöglichkeit bietet der Rollbalken auf der rechten Seite des E-Books, Sie können ihn beliebig nach oben oder unten verschieben und sehen sofort, auf welcher Seite Sie sich befinden.  
Sobald Sie den Cursor loslassen, gelangen Sie auf die entsprechende Seite. In dem hier als Beispiel gezeigten Screenshot (Bildschirmfoto) befänden Sie sich auf Seite 27. Falls Sie nun auf Seite 29 gehen wollten, müssten Sie knapp unter dem Cursor nochmals klicken und den Cursor dann loslassen, sobald im Fenster die Seitenzahl 29 erscheint.
- Eine zusätzliche Navigationshilfe bieten die Pfeiltasten auf Ihrer Tastatur; auch damit können Sie einige Seiten zurück oder nach vorne „blättern“
- Falls Sie die Seitenzahl bereits kennen, haben Sie ebenfalls mehrere Möglichkeiten:
- Klicken Sie links im Dokument auf „Pages“ (bzw. „Seiten“); Sie erhalten dann einen Screenshot aller Seiten. Klicken Sie einfach auf das entsprechende Miniaturbild, um zur gewünschten Seite zu gelangen.
- Über das Fußleistenfenster wird ebenfalls angezeigt, auf welcher Seite Sie sich gerade befinden.

## **Optimale Bildschirmanzeige**

- Generell dürfte die beste Darstellung bei 100% liegen.
- Falls Sie einen kleineren Monitor besitzen (15 - 17“) ... sollten Sie im Fenster, in dem die Zoomwerte angezeigt werden,

„Fit Visible“ (bzw. die jeweilige Übersetzung) anklicken.

- Dadurch wird Ihre gesamte Monitorbreite ausgenutzt. Experimentieren Sie am besten mit den verschiedenen Einstellmöglichkeiten.
- Bei einem größeren Monitor (ab 19“) ist ... die Einstellung „Fit Page“ in der Regel die optimale.
- Diese Vergrößerung zeigt Ihnen die Darstellung der gesamten Höhe einer E-Book-Seite.
- Eine **ungenutzte** Idee ist wie eine **Totgeburt**.
- Damit eine Idee zu Ihrem Nutzen wirken kann, bedarf es einer gewissen **Systematik**.
- Ab dem Zeitpunkt der Entstehung einer Idee bis zu ihrer praktischen Umsetzung - damit bestimmte Bereiche Ihres Lebens besser funktionieren - können Sie eine Idee besser nutzbar machen, wenn Sie wie folgt vorgehen:
- **Halten Sie Ihre Ideen fest.  
Schreiben Sie sie auf!**
- Tag für Tag entstehen viele neue Ideen, die niemals in die Tat umgesetzt werden.
- Warum?
- Weil sie nie zu Papier gebracht werden.
- Das Gedächtnis ist ein allzu schwacher Diener, wenn es darum geht, neue Ideen festzuhalten oder gar weiterzuentwickeln.
- Achten Sie darauf, dass Sie **immer schreibbereit** sind. Sobald Ihnen eine neue Idee kommt, schreiben Sie sie sofort auf.
- Kreativ denkende Menschen wissen, dass ihnen eine Idee an den „unmöglichsten“ Orten und zu den seltsamsten Zeitpunkten

kommen kann.

- ❖ Drucken Sie dieses E-Book aus.
  - ❖ Lochen Sie es und
  - ❖ heften Sie es ab.
- Schreiben Sie ruhig hinein.
  - Sie haben es ohnedies auf Ihrem Computer und können jederzeit neue Exemplare ausdrucken.
  - Sobald Sie eine Idee schriftlich notiert haben, ist sie sozusagen eingezäunt. Sie kann nicht mehr entweichen.

## Einleitung

**Nutzen Sie Ihre Ideen!**

**Und so weiter und so weiter.....**

## Na Neugierig geworden?

Dann Bestellen Sie eine meiner Paketen für 39,60 € oder 59,40 €

Oder beide zusammen statt ~~99,00 €~~ nur für läppische **66,60 €** zuzüglich 19 % MwSt. und erhalten Sie dieser eBook als Geschenk mit weiteren 5 Kostenlose eBooks. Hier gleich bestellen:



oder per  
Banküberweisung

Bitte nachfragen!

Bitte geben Sie welche Paket sie möchten:

z.Bp. Paket 1 für **39,60 €** zuzüglich 19 % MwSt.

Paket 2 für **59,40 €** zuzüglich 19 % MwSt. oder

Paket 1 + Paket 2 für **66,60 €** zuzüglich 19 % MwSt